

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN
INSTITUT UNIVERSITARI D'INVESTIGACIÓ DE DRET PATRIMONIAL
(PATRIMONIUM)

TÍTOL PRELIMINAR
DE LA NATURESA I FINS DE L'INSTITUT UNIVERSITARI

Article 1

La denominació oficial de l'Institut és Institut Universitari d'Investigació de Dret Patrimonial
L'Institut de Dret Patrimonial podrà adoptar també el nom abreujat de Patrimonium.

Són fins generals de l'Institut Universitari fomentar, coordinar i dur a terme activitats científiques i tècniques destinades al desenvolupament del coneixement sobre Dret patrimonial, així com promoure la divulgació, la difusió i la transferència o explotació dels resultats de la investigació, sense perjudici de les activitats de caràcter formatiu, de postgrau i doctorat o d'assessorament que, d'acord amb la legislació vigent, puga dur a terme en l'àmbit esmentat.

Amb aquests objectius generals, l'Institut podrà establir-ne relacions contractuals o de col·laboració científica i tècnica amb altres centres d'investigació, empreses i altres persones físiques o jurídiques, públiques o privades, en els termes previstos en els Estatuts i la resta de la normativa vigent.

Article 2

L'Institut Universitari es regirà pels Estatuts de la Universitat de València, i per aquest Reglament de règim intern, així com per les disposicions que els desenvolupen, i per la legislació vigent.

En tot allò no previst en el Reglament de règim intern de l'Institut, s'aplicarà subsidiàriament el Reglament marc de règim intern dels instituts universitaris d'investigació propis.

Article 3

L'Institut Universitari s'ubicarà en les instal·lacions que amb aquest fi destine la Universitat de València.

Article 4

Els béns adscrits a l'Institut Universitari són els que hi figuren atribuïts en el corresponent inventari general de la Universitat de València.

Article 5

Per a l'adequat compliment dels seus fins, l'Institut Universitari definirà el seu Pla d'Actuació, de contingut científic o tècnic, que tindrà caràcter quadriennal.

TÍTOL I DELS MEMBRES DE L'INSTITUT UNIVERSITARI.

Article 6

1. És membre de l'Institut Universitari el personal docent i investigador que es trobe en alguna de les situacions següents:

a) Ser personal docent i investigador de la Universitat de València i haver estat admès com a membre de l'Institut. El Consell de l'Institut ha de resoldre la sol·licitud d'admissió de la persona interessada, oït el departament a què es troba adscrit, en consideració al currículum aportat. Tant la persona interessada com el departament, poden recórrer contra la resolució davant el Consell de Govern, el qual resoldrà després de l'informe del vicerectorat corresponent. L'admissió com a membre de l'Institut no modifica, per ella mateixa, els seus deures docents, que ha de complir en el departament a què es trobe adscrita la seua plaça, tret de la docència de doctorat, que es pot impartir en programes propis de l'institut.

La funció investigadora l'ha de desenvolupar principalment en l'àmbit de l'institut.

b) Haver accedit a una plaça adscrita a l'Institut o haver estat contractat per ocupar-la. Les obligacions docents d'aquest personal s'han de complir prioritàriament en l'institut i, si no és possible, en el departament que establirà el Consell de Govern, després de l'informe del vicerectorat corresponent, oït el departament implicat.

2. Són membres de l'Institut el personal investigador en formació, que hi estiga adscrit segons allò que establisca la seua normativa reguladora aprovada pel Consell de Govern.

3. També és membre de l'Institut el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que ocupa places que s'hi troben adscrites.

4. El personal docent i investigador de la Universitat participarà en els processos electorals dels òrgans centrals a través dels Departaments als quals es trobe adscrit.

El Consell de Govern determinarà a través de quins centres i sectors és realitzarà la participació de la resta de personal en els processos electorals dels òrgans centrals de la Universitat.

Article 7

L'adscripció de personal no pertanyent a les plantilles de la Universitat de València a l'Institut Universitari podrà establir-se, en règim d'exclusivitat o no, mitjançant contracte, comissió de serveis, o una altra forma de vinculació que, a proposta del Consell de l'Institut, siga autoritzada pel rector o la rectora.

Article 8

Com a norma general, l'admissió i permanència d'investigadors o investigadores en l'Institut Universitari, estaran basades en la coincidència entre el Pla d'Actuació de l'Institut i els objectius i plantejaments científics o tècnics dels interessats, així com en la capacitat d'aquests per a desenvolupar la seua investigació en el marc de l'esmentat Pla.

Article 9

Correspon al Consell de l'Institut resoldre les incorporacions o les baixes de personal investigador al o de l'Institut Universitari.

Article 10

Les sol·licituds d'incorporació a l'Institut Universitari de nous investigadors o investigadores com a membres hauran de ser formulades davant de la Junta Permanent de l'Institut. Aquestes sol·licituds hauran d'incloure, necessàriament:

- a) El *currículum vitae* del sol·licitant.
- b) El seu pla de treball, en el que consten les consideracions del sol·licitant sobre l'adequació entre els seus interessos i objectius científics i el Pla d'Actuació de l'Institut Universitari, així com l'expressió dels recursos que aportaria i dels que necessitaria per al desenvolupament de la seua activitat en l'Institut Universitari.
- c) El compromís explícit del sol·licitant de mantenir la seua vinculació a l'Institut Universitari durant, almenys, el període corresponent al Pla d'Actuació de l'Institut vigent en el moment de la sol·licitud.

La Junta Permanent de l'Institut prepararà un informe que es presentarà en la següent sessió del Consell de l'Institut.

Article 11

El Consell de l'Institut ha de resoldre la sol·licitud d'incorporació en el termini de tres mesos des de la recepció de la sol·licitud per la Junta Permanent.

Article 12

En el cas de personal investigador en formació, o de personal de suport a la investigació, o de personal contractat a càrrec de programes propis de la Universitat, projectes d'investigació, convenis o contractes que es troben a l'àmbit científic o tècnic de l'Institut i l'investigador responsable dels quals en siga membre, s'entén que la vinculació dels mateixos a l'Institut es produeix de forma automàtica des de la data d'inici de la beca o contracte, en els termes que s'establisca en la corresponent convocatòria, i durant el seu període de vigència. Les incorporacions o baixes de personal de l'Institut Universitari que es produïsquen en virtut del que estableix aquest article hauran de ser puntualment notificades a la direcció de l'Institut per a la seua inclusió o exclusió en la relació de personal de l'Institut Universitari.

Article 13

La baixa en l'Institut pot produir-se a petició pròpia o a proposta de la Junta Permanent que deurà elaborar un informe per a presentar davant del Consell de l'Institut, quan estime que l'activitat exercida per l'investigador s'allunya dels objectius generals de l'Institut Universitari o per negar-se a adaptar la seua activitat investigadora al Pla d'Actuació.

La proposta d'exclusió de membres de l'Institut Universitari requereix l'acord del Consell de l'Institut pres per majoria de dos terços dels seus membres.

Contra aquest acord, la persona interessada pot recórrer davant el Consell de Govern, el qual resoldrà després de l'informe del vicerectorat corresponent.

Si el Consell de Govern confirma l'acord d'exclusió, el Consell de l'Institut elevarà l'esmentat acord al rector o la rectora.

Article 14

La sol·licitud de baixa a petició pròpia es notificarà a la Junta Permanent, però només podrà ser acordada pel Consell de l'Institut.

Article 15

Les altes i baixes de personal investigador en l'Institut Universitari seran notificades per la direcció, en el moment en què es produïsquen, al vicerector o la vicerectora amb competència en matèria d'instituts universitaris d'investigació perquè es prenga coneixement i als efectes oportuns.

TÍTOL II

DE L'ESTRUCTURA I ELS ÒRGANS DE L'INSTITUT UNIVERSITARI

CAPÍTOL I

ESTRUCTURA I ÒRGANS

Article 16

L'Institut Universitari d'Investigació de Dret Patrimonial tindrà els òrgans següents: Comitè Científic, Consell de l'Institut, Junta Permanent, Director o Directora, i Secretari o Secretària.

Article 17

Per a assolir els seus fins, i buscant el màxim grau d'integració funcional, l'Institut es podrà estructurar en Grups o Unitats d'Investigació en els termes prevists pel corresponent Reglament del Consell de Govern, d'acord amb les línies de treball que s'emmarquen en els Programes definits com propis en el Pla d'Actuació de l'Institut.

CAPÍTOL II

COMITÈ CIENTÍFIC

Article 18

El Comitè científic és competent per proposar les directrius generals de les activitats pròpies de l'Institut, supervisar-ne el desenvolupament i avaluar-ne els resultats. El Comitè científic avaluarà per períodes quadriennals les activitats de l'Institut. Els seus informes i les recomanacions

que, si escau, puga formular seran referència necessària per a la definició del Pla d'Actuació de l'Institut

El Comitè està compost per set membres, especialistes de reconegut prestigi en el camp d'activitat de l'Institut. Els designa el Consell de Govern, a proposta del Consell de l'Institut i després de l'informe del vicerectorat corresponent. Almenys la meitat dels membres del Comitè han de ser aliens a la Universitat de València.

CAPITOL III

CONSELL DE L'INSTITUT UNIVERSITARI

Article 19

El Consell de l'Institut és l'òrgan màxim de representació, decisió i control de l'Institut.

El Consell de l'Institut està compost per 40 membres i hi estan representats el personal docent i investigador pertanyent a l'Institut, el personal investigador en formació adscrit a l'Institut, el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que s'hi trobe adscrit i, si s'escau, els estudiants i les estudiantes, distribuïts de la manera següent:

- a) Un 55% en representació del professorat amb vinculació permanent.
- b) Un 15% en representació del professorat sense vinculació permanent.
- c) Un 15% en representació del personal investigador en formació.
- d) Un 5% en representació dels estudiants i les estudiantes.
- e) Un 10% en representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis

El Consell de l'Institut ha de ser renovat totalment cada tres anys llevat dels representants dels estudiants i de les estudiantes, el mandat dels quals tindrà la durada establerta en el Reglament electoral general. Les vacants que s'hi produïsquen en aquest període seran cobertes pel temps que reste.

Article 20

El Consell de l'Institut té les competències següents:

- a) Proposar al Consell de Govern el reglament de règim intern i les seues modificacions, que ha de respectar, en tot cas, el que dispose el Reglament marc dels instituts universitaris d'investigació propis de la Universitat de València.
- b) Proposar programes de postgrau, incloent-hi si escau el doctorat, i cursos d'especialització que ha d'impartir l'institut.
- c) Resoldre sobre l'admissió i l'exclusió de membres de l'Institut.
- d) Distribuir l'assignació pressupostària de l'Institut.
- e) Aprovar el pla d'actuació de l'Institut i adoptar les mesures oportunes de coordinació de les activitats d'investigació de membres de l'Institut, d'acord amb les directrius aprovades pel Comitè científic.
- f) Aprovar la memòria anual d'activitats.
- g) Elevar a la Comissió d'Investigació la memòria d'activitats investigadores per a ser

avaluada.

h) Triar, si s'escau, els representants de l'Institut en les Comissions o Òrgans de la Universitat

i) Sol·licitar informació sobre l'actuació dels càrrecs o representants triats quan ho considere oportú.

j) Exigir responsabilitats als càrrecs i representants que trie i, si procedeix, revocar-los.

k) Dirimir els conflictes que puguin produir-se en el si de l'Institut, sense perjudici de recursos posteriors.

Article 21

El Consell de l'Institut es reunirà amb caràcter ordinari, almenys, dues vegades a l'any.

Article 22

La convocatòria del Consell de l'Institut correspondrà al director o la directora, que haurà de fer-ho, com a mínim, dues vegades en el curs acadèmic i sempre que ho sol·licite almenys un 20% dels membres del Consell de l'Institut. En aquest últim cas, la reunió haurà de celebrar-se dintre dels 10 dies hàbils següents a la sol·licitud.

La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de tres dies hàbils. En cas d'urgència, l'antelació mínima serà de 12 hores i, per poder adoptar acords, el Consell de l'Institut haurà de decidir per majoria absoluta dels seus membres la procedència de la urgència.

La convocatòria especificarà lloc, data i hora de la reunió, i l'ordre del dia, que anirà acompanyat d'un annex documental suficient.

Per a les notificacions s'aplicarà la regulació vigent en la Universitat de València.

Article 23

L'ordre del dia serà elaborat pel director o la directora i contindrà necessàriament els punts que puguin proposar-li la Junta Permanent o un 10% dels membres del Consell de l'Institut. En tot cas els assumptes que tracte el Consell de l'Institut hauran de ser de la seua competència.

Article 24

1. El Consell de l'Institut quedarà vàlidament constituït en primera convocatòria quan hi concórrega la meitat dels seus membres. Si no hi ha quòrum, el Consell de l'Institut es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de la fixada per a la primera. En aquest cas, serà suficient amb l'assistència de la quarta part dels seus membres.

En tot cas, hauran d'estar presents el director o la directora i el secretari o la secretària o qui els substituïska.

2. A l'efecte de l'estimació del quòrum no es comptabilitzaran les absències justificades per baixes temporals o permissos oficials dels quals hi haja constància a l'inici de cada sessió.

Article 25

Els acords del Consell de l'Institut es prendran per majoria simple de vots emesos, entenent per aquesta majoria que hi ha més vots favorables que desfavorables, llevat dels casos en què els Estatuts, aquest reglament de règim intern i altres disposicions vigents fixen altres tipus de majories.

Si, respecte d'un mateix assumpte, resulten aprovades diverses propostes contradictòries, s'haurà de fer una votació en què els membres del Consell de l'Institut només podran optar entre una de les propostes aprovades en primera votació o per cap d'elles.

Les votacions seran secretes, si més no, quan ho demanem el 10% dels membres del Consell de l'Institut i quan es tracte de l'elecció o revocació de persones.

S'admetrà el vot anticipat només en l'elecció del director o directora i en les altres possibles eleccions amb candidatures presentades amb antelació. L'exercici del vot anticipat s'ajustarà a les previsions del Reglament electoral general. En cap cas, s'admetrà la delegació de vot.

Article 26

El secretari o la secretària de cada sessió del Consell de l'Institut i, si escau, de la Junta Permanent alçarà acta i hi especificarà necessàriament els assistents, les absències justificades, l'ordre del dia, la data, el lloc i el temps en què s'ha fet, el contingut dels acords adoptats i els resultats de les votacions.

Article 27

No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure inclòs en l'ordre del dia, llevat que estiguen presents tots els membres del Consell de l'Institut i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

Article 28

En les eleccions a Consell de l'Institut i a Junta Permanent serà aplicable el que dispose l'article 240 dels Estatuts (o precepte que el substitueixi) i el Reglament electoral general. Els col·legis electorals es fixaran per als col·lectius de personal docent i investigador amb vinculació permanent, personal docent i investigador sense vinculació permanent, personal investigador en formació, estudiants i estudiantes i personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, d'acord amb les dades proporcionades per la Comissió Electoral de la Universitat.

Article 29

L'elecció dels membres del Consell de l'Institut es realitzarà de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

CAPÍTOL IV JUNTA PERMANENT

Article 30

1.- La Junta Permanent és l'òrgan encarregat de la gestió ordinària de l'Institut i exerceix les competències que li puga delegar el Consell de l'Institut. En cap cas no podran delegar-se les matèries

que requerisquen una determinada majoria qualificada de vots per a la seua aprovació.

La Junta Permanent està composta per:

- a) El director o la directora de l'Institut, que la presideix.
- b) El secretari o la secretària que també ho serà del Consell de l'Institut.
- c) Tres membres del personal docent i investigador triats per i entre el personal docent i investigador membres del Consell de l'Institut.
- d) Un representat del personal investigador en formació triat per i entre el personal investigador en formació membre del Consell de l'Institut.
- e) Un o una estudiant, triat per i entre els i les estudiants membres del Consell de l'Institut, en el cas que hi haja, que es renovarà segons el que dispose el Reglament electoral general.
- f) Un representant del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis triat per i entre els membres del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis membres del Consell de l'Institut.

Si l'Institut té més de 40 membres podrà duplicar-se el nombre de membres electes de la Junta Permanent.

Les vacants que es produïsquen en el seu si seran cobertes, pel període que reste de mandat de la Junta Permanent, pel col·lectiu corresponent, en el primer Consell de l'Institut posterior al moment en que es produïxca la vacant.

2.- La Junta Permanent es renovarà durant el mes posterior a la data de nomenament del director o la directora de l'Institut. Per al col·lectiu d'estudiants la renovació es farà segons el que dispose el Reglament electoral general després de les eleccions d'estudiants a Consell de l'Institut.

Els representants dels diversos col·lectius en la Junta Permanent seran elegits en el Consell de l'Institut per i entre els respectius col·lectius en elecció separada. Les vacants que s'hi produeixen es renovaran pel temps que reste

3.- La Junta Permanent es reunirà almenys una vegada al trimestre, convocada pel director o la directora amb una antelació mínima de 48 hores i, per poder constituir-se, es requerirà la presència de la majoria absoluta dels seus membres i de les persones que exerceixen la Presidència i Secretaria o, si escau, de les que els substitueixen. En cas d'urgència, el termini podrà ser menor i, per poder adoptar acords, la Junta Permanent haurà de decidir per majoria absoluta dels seus membres la procedència de la urgència.

El director o la directora informará al Consell de l'Institut dels acords presos en la primera sessió del Consell de l'Institut posterior a la data de l'acord.

A les reunions de la Junta Permanent podran assistir, si n'hi ha, els coordinadors del grups d'investigació amb veu, però sense vot llevat que siguen membres elegits de la Junta Permanent.

4.- La Junta Permanent elevarà, si escau, al Consell de l'Institut les propostes que es formulen en el seu si i que hagen de ser tractades, discutides o aprovades per ell, d'acord amb el present Reglament.

A més a més, informará a tots els membres del Consell de l'Institut dels acords adoptats, per a la qual cosa la persona que exercisca la Secretaria de cada reunió elaborarà un acta on especificarà necessàriament els assistents, les absències justificades, l'ordre del dia, les circumstàncies de lloc i temps en què s'ha celebrat, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords

adoptats i els resultats de les votacions, que serà distribuïda per correu electrònic.

CAPÍTOL V

DIRECTOR O LA DIRECTORA DE L'INSTITUT

Article 31

El director o la directora de l'Institut, que és nomenat pel rector o la rectora, l'elegeix el Consell de l'Institut entre el personal docent i investigador pertanyent a l'institut, amb el títol de doctor i amb dedicació a temps complet, que hi haja estat presentat com a candidat o candidata per un 20% dels membres del Consell de l'Institut i que no haja estat revocat durant els sis mesos anteriors a l'elecció.

El compliment d'aquests requisits serà verificat pel Consell de l'Institut.

Article 32

L'elecció del director o de la directora de l'institut es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

Article 33

El director o la directora de l'Institut, o qualsevol altre càrrec o representant triat pel Consell de l'Institut, cessarà en les seues funcions per finalització del seu mandat, a petició pròpia o per qualsevol absència o causa que l'incapacite per a l'exercici de les seues funcions per termini igual o superior a 6 mesos.

En cas d'absència justificada o incapacitat del director o la directora de l'Institut que impedisca el desenvolupament de les seues funcions per termini inferior a sis mesos, aquestes seran assumides provisionalment pel membre que designe el Consell de l'Institut.

Article 34

El Consell de l'Institut pot acordar la revocació del director o directora de l'Institut. El procediment per a la revocació es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general, així com les següents:

- a) La sol·licitud de revocació haurà de figurar a l'ordre del dia d'una reunió del Consell de l'Institut.
- b) En l'escrit caldrà explicar els motius de la sol·licitud de revocació.
- c) Si resulta aprovada la revocació, el director o directora cessarà en el càrrec.
- d) El cessament s'ha de comunicar al rector o rectora i a la Comissió Electoral de la Universitat.
- e) El Consell de l'Institut designarà la persona que assumirà provisionalment les funcions de direcció i convocarà eleccions en el termini màxim d'un mes.

Article 35

Són competències del director o la directora de l'Institut:

- a) Exercir la representació de l'Institut.
- b) Executar els acords del Consell de l'Institut i dirigir assistit, si escau, pels membres de la Junta Permanent i, en particular, pel secretari o la secretària, la gestió ordinària de l'Institut.
- c) Convocar el Consell de l'Institut i la Junta Permanent de l'Institut.
- d) Proposar al rector o la rectora el nomenament del secretari o la secretària de l'Institut.
- e) Donar la màxima difusió entre els membres de l'Institut de quanta informació resulte adequada per al millor desenvolupament de les seues funcions. Representar a l'Institut davant de la societat, difondre les seues realitzacions i buscar el suport i la col·laboració d'institucions públiques o entitats privades per a la millor consecució dels fins de l'Institut.
- f) Totes aquelles que li siguin assignades o delegades expressament pel Consell de l'Institut o per la Junta Permanent de l'Institut com també les competències no atribuïdes a altres òrgans de l'Institut.

CAPÍTOL VI

SECRETARI O SECRETÀRIA DE L'INSTITUT

Article 36

1. El secretari o la secretària de l'Institut, que ho és també del Consell de l'Institut i de la Junta Permanent de l'Institut, és el/la fedatari/a dels acords que els esmentats òrgans adopten i assisteix al director o la directora en la gestió ordinària.

2. El secretari o la secretària de l'Institut és proposat pel director o la directora i anomenat pel rector o la rectora. El seu mandat és el mateix que el del director o la directora i cessarà a petició pròpia o quan ho faça aquell o aquella.

Així mateix, informat el Consell de l'Institut, el director o la directora podrà proposar al rector o la rectora el cessament del secretari o la secretària i un nou nomenament.

3. En cas d'absència justificada o incapacitat del secretari o la secretària de l'Institut que impedisca el desenvolupament de les seues funcions, aquestes seran assumides provisionalment pel membre del Consell de l'Institut que designe el director o la directora.

4. Són competències del secretari o la secretària de l'Institut:

- a) Cursar les convocatòries que li encomane el director o la directora.
- b) Alçar acta de les reunions del òrgan la secretaria del qual exerceix, així com assumir la custòdia de les mateixes.
- c) Expedir les certificacions que li siguin requerides.
- d) Mantenir actualitzada la relació de membres i de materials inventariables de l'Institut.
- e) Totes aquelles que li siguin assignades o delegades expressament pel Consell de l'Institut, la Junta Permanent o el director o la directora de l'Institut.

CAPÍTOL VII
COMISSIONS DE L'INSTITUT UNIVERSITARI

Article 37

El Consell de l'Institut podrà establir les Comissions que estime convenientes.

La creació de comissions necessita l'acord per majoria simple del Consell de l'Institut, sempre que supose almenys el 25% d'aquest. Les comissions seran presidides pel membre designat per la pròpia comissió.

Les propostes de creació de comissions han d'incloure les funcions, la composició i les normes de funcionament.

TÍTOL III
DEL RÈGIM ECONÒMIC DE L'INSTITUT UNIVERSITARI

Article 38

Són recursos pressupostaris de l'Institut Universitari:

- a) Les partides econòmiques que li siguen assignades per la Universitat de València, corresponents als diferents capítols pressupostaris de la mateixa.
- b) Les quantitats percebudes per l'Institut Universitari en raó de la subscripció de contractes i projectes d'investigació desenvolupats pels seus membres en l'àmbit científic o tècnic de l'Institut en els termes que estableixen els Estatuts de la Universitat de València.
- c) Qualsevol altre tipus de recurs que legalment puga correspondre-li.

Article 39

Una vegada consignats els recursos pressupostaris, i atenent-ne a l'origen, s'especificarà quines són les partides i quina quantitat, en el marc pressupostari general, correspon administrar als diferents investigadors o investigadores. La resta dels recursos es destinarà a atendre les despeses generals de l'Institut.

TÍTOL IV
DE LES RELACIONS DE L'INSTITUT AMB ALTRES INSTÀNCIES DE LA UNIVERSITAT

Article 40

Per al desenvolupament de la seua activitat, l'Institut Universitari s'inspira en els principis de responsabilitat i cooperació, que hauran de regir tant les relacions internes entre els seus membres i Grups d'Investigació, com les que es desenvolupen amb els Departaments, Centres, Instituts, Serveis, Unitats i altres òrgans de la Universitat.

Article 41

L'Institut Universitari elaborarà anualment una Memòria d'Activitats que remetrà al rector o la rectora i a la Comissió d'Investigació, als efectes d'informació, avaluació i difusió.

TÍTOL V

DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT

Article 42

La proposta de reforma parcial o total d'aquest Reglament haurà de comptar, per a ser tramitada, amb el suport almenys d'un terç dels membres del Consell de l'Institut. En aquest cas, requerirà l'acord del Consell de l'Institut pres per majoria absoluta dels seus membres. Aprovada la proposta de modificació, es remetrà al Consell de Govern per a la seua aprovació, si escau.

En cas de no prosperar la proposta de modificació, aquesta no podrà ser presentada novament durant el mateix curs acadèmic.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

PRIMERA.- En el termini d'un mes des de l'aprovació del Reglament de règim intern, s'hauran de convocar eleccions a la direcció de l'Institut.

SEGONA.- En el termini màxim de tres mesos comptats des de l'entrada en vigor del Reglament de règim intern, es presentarà el Pla d'Actuació de l'Institut referit al següent període quadriennal, així com un resum del que ha sigut l'actuació científica o tècnica de l'Institut des de la data de la seua constitució.

TERCERA.- En el termini de sis mesos des de la seua creació, l'Institut Universitari procedirà a efectuar una relació del personal adscrit i un inventari específic dels béns que li estiguen adscrits en el corresponent inventari general de la Universitat de València, que és la titular dels mateixos.

DISPOSICION FINAL

ÚNICA.- Entrada en vigor del Reglament

El present reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el Tauler Oficial de la Universitat de València